

Hoofdelijk Belang

secretariaat

Plaatselijk Belang  
Ravenswoud

pag. 1 t/m 7: Statuten  
pag. 8 t/m 10: Huish. Regl.



**R. J. H. VAN TERWISGA**

NOTARIS

TE

OLDEBERKOOP



## - AFSCHRIFT. -

-----Heden de dertiende mei negentienhonderd tachtig, -----  
 verscheen voor mij, Rients Jan Hendrik van Terwisga, notaris ter standplaats Oldeberkoop:-----  
 de heer Charles Nordberg, zonder beroep, wonende te Ravenswoud, Meester Lokstraat 16, te dezen volgens zijn verklaring handelende als voorzitter van de te Ravenswoud (gemeente Ooststellingwerf) gevestigde vereniging "Plaatselijk Belang Ravenswoud" en als lasthebber van de overige bestuursleden van die vereniging, te weten:-----

- a. de heer Steven Jongsma, landbouwer, wonende te Ravenswoud, Compagnonsweg 7a, penningmeester;
- b. de heer Robert Veenstra, landbouwer, wonende te Ravenswoud, Meester Lokstraat 23, secretaris;
- c. de heer Lambertus Stoffers, bosopzichter, wonende te Ravenswoud, Compagnonsweg 45, lid;-----
- d. de heer Nicolaas Frederik Hofstra, hoofdonderwijzer, wonende te Ravenswoud, Meester Lokstraat 40, lid;-----
- e. de heer Anne de Boer, vishandelaar, wonende te Ravenswoud, Compagnonsweg 43, lid;-----
- f. de heer Wietse van Buiten, smid, wonende te Ravenswoud, Compagnonsweg 36, lid;-----

blijkende van voormelde lastgevingen uit een onderhandse akte van volmacht welke, na overeenkomstig de wet voor echt erkend en getekend te zijn, aan deze minuut zal worden vastgehecht.-----

De comparanten verklaarden bij deze, ter uitvoering van het besluit van de algemene vergadering van voornoemde vereniging, genomen met algemene stemmen in een vergadering gehouden op negentwintig februari negentienhonderd tachtig, de statuten van de vereniging vast te stellen als volgt:-----

-----Naam, zetel, doel.-----

Artikel 1. 1. De vereniging draagt de naam:-----

Plaatselijk Belang Ravenswoud.-----

2. De vereniging heeft haar zetel te Ravenswoud (gemeente Ooststellingwerf).-----

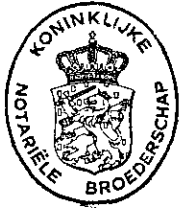
Artikel 2. 1. De vereniging stelt zich ten doel het behartigen van de leefbaarheid van het dorp Ravenswoud (gemeente Ooststellingwerf) in de ruimste zin.-----

2. De vereniging tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----

- a. het uitbrengen van een verenigingsblad;-----
- b. het onderhouden van contacten met de gemeente Ooststellingwerf;-----
- c. samenwerking met de te Ravenswoud gezetelde vereniging Dorpsbelang Ravenswoud en omgeving;-----

-----Leden.-----

Artikel 3. De vereniging kent uitsluitend gewone leden.-----



TWEEDE DEEL.  
*[Handwritten signature]*

Ieder lid is verplicht aan de vereniging een adres op te geven, waaraan de voor hem bestemde mededelingen kunnen worden gedaan.-----

Artikel 4. 1. Leden kunnen zijn natuurlijke personen van zestien jaar en ouder, die inwoners van Ravenswoud zijn.-----

2. Aanmelding tot lid geschiedt schriftelijk bij de secretaris van het bestuur. Bij de aanmelding tot lid van een minderjarige dient de toestemming daartoe van diens wettelijk vertegenwoordiger schriftelijk te blijken. Het bestuur beslist omtrent de toelating. Bij niet-toelating kan de algemene vergadering op verzoek van de afgewezenen alsnog tot toelating besluiten.-----

Artikel 5. De leden zijn gehouden tot het betalen van een door de algemene vergadering vast te stellen jaarlijkse bijdrage. Zij kunnen daartoe in categorieën worden ingedeeld die een verschillende bijdrage betalen.-----

Artikel 6. 1. Het lidmaatschap eindigt:-----

a. door overlijden van het lid;-----

b. door schriftelijke opzegging door het lid aan de secretaris van het bestuur;-----

c. door opzegging namens de vereniging door het bestuur. Deze kan geschieden wanneer een lid zijn verplichtingen jegens de vereniging niet nakomt, alsook wanneer van de vereniging redelijkerwijze niet gevergd kan worden het lidmaatschap te laten voortduren.-----

d. door ontzetting door het bestuur. Deze kan worden uitgesproken wanneer een lid in strijd met de statuten, reglementen of besluiten van de vereniging handelt of de vereniging op onredelijke wijze benadeelt.-----

2. Het betrokken lid wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit tot ontzetting, met opgave van redenen, in kennis gesteld.-----

3. Van een besluit tot ontzetting uit het lidmaatschap staat het betrokken lid binnen één maand na ontvangst van de kennisgeving beroep open op de algemene vergadering. Het beroep moet schriftelijk bij de secretaris van het bestuur worden ingediend. Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het lid geschorst.-----

4. Opzegging van het lidmaatschap kan slechts geschieden tegen het einde van het verenigingsjaar en met inachtneming van een opzeggingstermijn van vier weken. Echter kan het lidmaatschap door de vereniging onmiddellijk worden beëindigd in de gevallen bedoeld in lid 1 sub c van dit artikel.-----



5. Een lid is niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaatschap een besluit, waarbij de verplichtingen van de leden van geldelijke aard zijn verzwaaard, te zijnen opzichte uit te sluiten.-----

6. Wanneer het lidmaatschap in de loop van een verenigingsjaar eindigt, blijft niettemin de jaarlijkse bijdrage voor het geheel verschuldigd.-----

Artikel 7. Een lid kan door het bestuur voor een periode van maximaal één jaar worden geschorst. De betrokkene wordt ten spoedigste schriftelijk van het besluit, met opgave van redenen, in kennis gesteld.-----

Hem staat binnen twee maanden na ontvangst van de kennisgeving van het besluit beroep op de algemene vergadering open.-----

-----Het bestuur.-----

Artikel 8. 1. Het bestuur bestaat uit vijf tot negen meerderjarige leden, die door de algemene vergadering worden benoemd.-----

2. De voorzitter, de secretaris en de penningmeester worden in functie benoemd.-----

3. Indien het aantal bestuursleden beneden vijf is gedaald, blijft het bestuur bevoegd. Het is echter verplicht zo spoedig mogelijk een algemene vergadering te beleggen waarin de voorziening in de open plaats(en) aan de orde komt.-----

4. Jaarlijks in de vergadering bedoeld in artikel 10 lid 3 treden ten minste twee bestuursleden, waaronder één van de in lid 2 van dit artikel genoemde bestuursleden, af volgens een door het bestuur op te stellen rooster van aftreding.-----

Een bestuurslid kan te allen tijde door de algemene vergadering uit zijn functie worden ontslagen.-----

5. Het bestuur is, onder goedkeuring van de algemene vergadering, bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten als bedoeld in artikel 44 lid 2 Boek 2 van het Burgerlijk Wetboek.-----

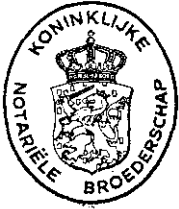
→ 6. De vereniging wordt in en buiten rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden.-----

-----Jaarverslag/Rekening en verantwoording.

Artikel 9. 1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.-----

2. Het bestuur brengt binnen drie maanden na afloop van een verenigingsjaar een jaarverslag uit en doet onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten, rekening en verantwoording van zijn in het afgelopen verenigingsjaar gevoerde bestuur.-----

3. De algemene vergadering benoemt jaarlijks in de vergadering als bedoeld in artikel 10 lid 3 uit de



gewone leden een commissie van twee personen die geen deel mogen uitmaken van het bestuur.-----  
De commissie onderzoekt de rekening en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene vergadering verslag uit van haar bevindingen.-----  
4. De last van de commissie kan te allen tijde worden herroepen, doch slechts door benoeming van een andere commissie.-----

-----Algemene vergadering.-----

Artikel 10. 1. De algemene vergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van alle leden, onder vermelding van de te behandelen onderwerpen.-----

De oproeping wordt uiterlijk de achtste dag vóór de vergadering verzonden.-----

2. Alle leden, die niet zijn geschorst, hebben toegang tot de algemene vergadering en hebben daar ieder één stem. Een lid kan zijn stem door een daartoe schriftelijk gevolmachtigd ander stemgerechtigd lid uitbrengen.-----

3. Jaarlijks, binnen drie maanden na afloop van het verenigingsjaar, wordt een algemene vergadering-----

- de jaarvergadering - gehouden. In deze jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde:-----

a. het jaarverslag en de rekening en verantwoording bedoeld in artikel 9 met het verslag van de aldaar bedoelde commissie;-----

b. voorziening in vacatures in het bestuur;-----

c. benoeming van de in artikel 9 bedoelde commissie;-----

d. een ontwerp-begroting voor het lopende verenigingsjaar;-----

4. Andere algemene vergaderingen worden gehouden:-----

a. zo dikwijls het bestuur dit wenselijk oordeelt.-----

b. indien ten minste een zodanig aantal leden als bevoegd is tot het uitbrengen van een/tiende gedeelte der stemmen, daartoe schriftelijk de wens aan het bestuur te kennen heeft gegeven. Het bestuur is alsdan verplicht aan dit verzoek binnen veertien dagen na ontvangst daarvan gevolg te geven, bij gebreke waarvan de verzoekers zelf tot die bijeenroeping kunnen overgaan bij advertentie in een te Ravenswoud veel gelezen dag- of weekblad.-----

5. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur en bij diens afwezigheid door een ander bestuurslid.-----

Van het verhandelde ter vergadering worden door de secretaris of een ander door de voorzitter daartoe aangewezen persoon notulen gemaakt, die door de vergadering in die vergadering of in de eerstvolgende vergadering worden vastgesteld en ten bewijze daarvan door de voorzitter en de secretaris of notulist worden ondertekend.-----

6. Voor zover uit deze statuten of de wet niet het tegendeel blijkt, worden alle besluiten van de al-



gemene vergadering genomen met volstreekte meerderheid van stemmen. Ongeldige- en blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.-----

7. Stemming over zaken geschiedt mondeling, over personen wordt schriftelijk gestemd. De voorzitter bepaalt welk geval zich voordoet. Stemming bij acclamatie is toegestaan, tenzij een aanwezige-----stemgerechtigde daartegen bezwaar maakt.-----

8. Heeft bij een stemming inhoudende een verkiezing tussen méér dan twee personen niemand in de eerste stemming de vereiste meerderheid verkregen, dan geschiedt herstemming tussen de twee personen die de meeste stemmen verwierven. Indien door gelijkheid van stemmenaantal niet uit te maken is wie voor herstemming in aanmerking komen, beslist daarover het lot.-----

Indien bij een stemming inhoudende een verkiezing tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.-----

Indien bij een stemming over een voorstel, niet rakende een verkiezing tussen personen, de stemmen hebben gestaakt, wordt een herstemming gehouden op de eerstvolgende algemene vergadering. Staken de stemmen in die vergadering over hetzelfde onderwerp opnieuw, dan beslist de voorzitter van het bestuur.-----

-----Statutenwijziging, ontbinding.-----

Artikel 11. 1. Een besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen in een algemene vergadering met twee/derde van de uitgebrachte stemmen.-----

2. Zij, die de oproeping tot de algemene vergadering ter behandeling van een voorstel als in lid 1 bedoeld hebben gedaan, moeten ten minste vijf dagen vóór de vergadering een afschrift van het voorstel, waarin de voorgedragen statutenwijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag waarop de vergadering wordt gehouden.-----

3. Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt.-----

4. Een besluit tot ontbinding van de vereniging kan slechts worden genomen met twee/derde van de uitgebrachte stemmen in een algemene vergadering waarin ten minste drie/vierde van het aantal stemgerechtigde leden aanwezig is.-----

Is bovenbedoeld quorum niet aanwezig, dan wordt, binnen acht weken na de eerste, een tweede vergadering gehouden, waarin over het voorstel, zoals dat in de eerste vergadering aan de orde is geweest een besluit kan worden genomen met twee/derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige leden.-----

5. De algemene vergadering die tot de ontbinding besluit, neemt tevens een besluit omtrent de bestemming van een batig saldo.-----



-----Huishoudelijk Reglement.-----

Artikel 12. De algemene vergadering stelt een huishoudelijk reglement vast, waarin geen bepalingen mogen voorkomen welke in strijd zijn met de statuten of met de wet, ook waar die geen dwingend recht bevat.

De comparant is mij, notaris, bekend.-----  
Waarvan akte, in minuut opgemaakt, is verleden te Oldeberkoop, op de datum in het hoofd dezer akte vermeld.

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de verschenen persoon, heeft deze verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennis genomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen.

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparant en mij, notaris, ondertekend.  
C.Nordberg, v.Terwisga.

-----UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT.-----





## **Huishoudelijk Reglement**

### **1. Doelstelling**

De in artikel 2, lid 1 van de Statuten geformuleerde doelstelling dient als volgt te worden geïnterpreteerd:

De vereniging richt zich op zaken die betrekking hebben op de situatie van het dorp in de fysieke en bestuurlijke omgeving. De vereniging zal doelgericht en effectief moeten reageren op bedreigingen en doeltreffend moeten inspelen op profijtelijke kansen in de “externe dynamiek” waarin het dorp is gepositioneerd. Verder zal de vereniging voortdurend aandacht schenken aan de ontwikkeling van beleid op het gebied van wonen, recreëren en verkeer in en om het dorp en aan het beheer van voorzieningen en technische infrastructuur.

### **2. Bestuur**

- 2.1. Het Bestuur delegeert de verenigingszaken aan een Dagelijks Bestuur bestaande uit de Voorzitter, de Secretaris en de Penningmeester.
- 2.2. Besluitvorming geschiedt met gewone meerderheid van stemmen. Bij staking van stemmen brengt de Voorzitter van de vergadering een beslissende stem uit.
- 2.3. Indien de vereniging vertegenwoordigd moet worden in een andere organisatie die de status van een rechtspersoon heeft, benoemt het Bestuur – bij voorkeur uit zijn midden – de vertegenwoordiger(s).
- 2.4. Het Dagelijks Bestuur schrijft de vergaderingen uit.
- 2.5. Het Dagelijks Bestuur doet voorstellen om een verantwoord beleid te bewerkstelligen en uit te voeren.
- 2.6. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd in spoedeisende gevallen besluiten te nemen waartoe anders het Bestuur bevoegd is. Deze besluiten blijven van kracht tot de eerstvolgende vergadering van het Bestuur.

### **3. Voorzitter**

De Voorzitter is belast met:

- a. de algemene leiding van de vereniging;
- b. het toezicht op de naleving van de Statuten en dit Huishoudelijk Reglement;
- c. het toezicht op de uitvoering van de genomen beslissingen;
- d. het bijeenroepen van de Bestuursvergaderingen;
- e. het treffen van maatregelen die een goed verloop van de vergaderingen waarborgen.

### **4. Secretaris**

De Secretaris is belast met:

- a. het uitschrijven van de vergaderingen;
- b. het notuleren van de vergaderingen;
- c. het voeren van de correspondentie voor de vereniging;
- d. het opstellen en bijhouden van een rooster van aftreden van Bestuursleden;
- e. het opstellen en uitbrengen van een jaarverslag van de vereniging;
- f. het bijhouden en conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming beheren van de ledenadministratie, het aan de Penningmeester verstrekken van de voor de contributie-inning benodigde gegevens daaronder begrepen;
- g. archivering van documenten en het beheer van het archief van de vereniging.



## 5. Penningmeester

- 5.1 De Penningmeester is belast met:
  - a. het beheer van de middelen van de vereniging;
  - b. de administratie van de ontvangsten en uitgaven van de vereniging;
  - c. de inning van contributies en andere vorderingen van de vereniging op derden;
  - d. de tijdige betaling van door de vereniging verschuldigde bedragen;
  - e. het tijdig opstellen en uitbrengen van het financieel jaarverslag van het afgelopen boekjaar conform art. 9 lid 2 van de Statuten;
  - f. het tijdig opstellen en uitbrengen van de begroting voor het lopende boekjaar en de begrotingsuitkomsten van het afgelopen jaar.
- 5.2 Voor uitgaven boven €250,- is de goedkeuring vereist van het Dagelijks Bestuur.

## 6. Ledenvergaderingen

- 6.1 De algemene en eventuele buitengewone ledenvergaderingen vinden plaats conform artikel 10 van de Statuten van de vereniging, met dien verstande dat de uitnodiging voor de jaarvergadering tenminste 14 dagen vóór de vergaderdatum door de leden moet zijn ontvangen. Als uitnodiging kan dienen een afzonderlijke convocatie en/of een bekendmaking in de Dorpskrant, naar keuze van het Bestuur.
- 6.2 Tot een maand vóór de datum van de jaarvergadering kunnen voorstellen worden ingediend bij de Secretaris. In januari van elk jaar brengt de Secretaris de gestelde termijn bij de leden in herinnering, onder vermelding van de geplande vergaderdatum.
- 6.3 Op de uitnodiging voor de jaarvergadering wordt vermeld dat het financieel jaarverslag op de vergadering ter inzage ligt.
- 6.4 De ontwerpbegroting van het lopende jaar en de begrotingsuitkomsten van het voorgaande boekjaar liggen vanaf datum verspreiding van de uitnodiging ter inzage bij (tenminste) de Secretaris en de Voorzitter. Dit wordt kenbaar gemaakt op de uitnodiging.
- 6.5 De agenda voor de jaarvergadering zal tenminste de volgende punten bevatten:
  - a. notulen van de vorige jaarvergadering en eventuele nadien gehouden ledenvergaderingen;
  - b. ingekomen stukken;
  - c. jaarverslag van de Secretaris;
  - d. rekening en verantwoording afgelopen boekjaar conform artikel 9 van de Statuten;
  - e. verslag van de kascommissie als bedoeld in artikel 9 lid 3 van de Statuten;
  - f. bestuursbeleid;
  - g. ontwerpbegroting voor het lopende verenigingsjaar en vaststelling der contributies;
  - h. eventuele rapportages van vertegenwoordigers der vereniging in andere organisaties;
  - i. verkiezing van Bestuursleden en leden van de Kascommissie;
  - j. rondvraag.

## 7. Verkiezingen

- 7.1 Ter voorbereiding van de verkiezingen wordt tenminste 2 weken voor de verkiezingsdatum door het Bestuur aan de leden een schriftelijke opgave gedaan van de te vervangen leden van het Bestuur en van de Kascommissie, als onderdeel van de agenda voor de jaarvergadering. Vermeld worden de namen van de zittende en de te vervangen leden alsmede de namen van de door het Bestuur voorgestelde kandidaten voor de opvolging. Deze kandidaten moeten zich bereid hebben verklaard de voor hen opengestelde functie na hun eventuele verkiezing te aanvaarden.
- 7.2 Gewone leden van de vereniging kunnen andere kandidaten stellen, mits dit uiterlijk 7 dagen vooraf schriftelijk wordt gedaan bij de Voorzitter of de Secretaris. De schriftelijke voordracht dient te zijn ondertekend door tenminste 10 gewone leden. De voorgedragen

kandidaten moeten zich schriftelijk bereid hebben verklaard hun eventuele verkiezing te aanvaarden.

- 7.3 Indien er geen tegenkandidaten worden gesteld, is verkiezing bij acclamatie toegestaan. In alle andere gevallen wordt er schriftelijk gestemd voor zover het personen betreft.
- 7.4 De verkiezingen worden gehouden conform artikel 10 van de Statuten.
- 7.5 In geval van een stemming worden op vrijwillige basis tenminste 2 gewone leden door de Voorzitter van de vergadering verzocht om samen met de Secretaris een commissie van stemopneming adhoc te vormen.

## **8. Tussentijdse vacatures**

- 8.1 In een tussentijdse vacature wordt binnen 2 maanden na het ontstaan ervan voorzien met inachtneming van de regels van de Statuten en van dit Huishoudelijk Reglement, met dien verstande dat het Bestuur kan besluiten tot een tijdelijke benoeming die van kracht is tot de eerstvolgende ledenvergadering.
- 8.2 Tijdens de eerstvolgende ledenvergadering zal de verkiezing van het tijdelijk benoemde Bestuurslid aan de orde komen conform artikel 7 van dit Huishoudelijk Reglement, ook als het geen jaarvergadering betreft.
- 8.3 Degene die wordt benoemd of verkozen ter vervulling van een tussentijdse vacature neemt in het rooster van aftreden de plaats in van degene in wiens plaats hij is aangetreden.

## **9. Contributies**

- 9.1 De gewone leden der vereniging zijn gehouden tot het betalen van de vastgestelde jaarlijkse contributie vóór 1 mei van het lopende verenigingsjaar. Het Dagelijks Bestuur is bevoegd om in bijzondere gevallen gehele of gedeeltelijk ontheffing van de verplichting tot betaling van contributie te verlenen.
- 9.2 Bij aanmelding voor het lidmaatschap na 1 juli van een bepaald jaar is het nieuwe lid slechts verplicht de helft van de contributie voor dat jaar te betalen.

## **10. Wijziging van dit Reglement**

- 10.1 Wijziging van dit Huishoudelijk Reglement kan slechts geschieden in een Algemene Ledenvergadering op voorstel van het Bestuur dan wel op voorstel van tenminste een derde der leden van de vereniging.
- 10.2 Een woordelijke tekst voor een voorstel tot wijziging ligt tenminste 14 dagen ter inzage voor ieder lid van de vereniging, na aankondiging in een bij de leden bezorgde flyer en/of publicatie in de dorpskrant.
- 10.3 Een digitale versie van het voorstel wordt op verzoek per e-mail toegestuurd door de Secretaris, desgewenst tegelijk met de bestaande ongewijzigde versie.
- 10.4 Een besluit tot wijziging vereist een meerderheid van twee-derde van het aantal uitgebrachte geldige stemmen.

## **11. Slotbepalingen**

- 11.1 In alle gevallen waarin de Statuten en/of dit Huishoudelijk Reglement niet voorzien, beslist het Bestuur.
- 11.2 Dit Huishoudelijk Reglement treedt in werking op de dag nadat het door de ledenvergadering is goedgekeurd.